

**KONCEPCJA FUNKCJONOWANIA I ROZWOJU  
GMINNEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ W ŁĘCE OPATOWSKIEJ  
Z SIEDZIBĄ W OPATOWIE  
NA LATA 2023-2030**

Opracowanie:  
mgr Gabriela Brzezińska

Opatów, lipiec 2023 r.

## **MISJA**

Podstawową misją Gminnej Biblioteki Publicznej w Łęce Opatowskiej z siedzibą w Opatowie jest rozwijanie i zaspokajanie potrzeb czytelniczych, edukacyjnych i informacyjnych społeczności lokalnej, upowszechnianie wiedzy i nauki oraz rozwoju kultury.

## **WIZJA**

Biblioteka jest miejscem nowoczesnym, aktywnym i dostępnym dla wszystkich mieszkańców gminy Łęka Opatowska bez względu na wiek, wykształcenie, płeć, pochodzenie czy umiejętności. Biblioteka zaspokaja potrzeby czytelnicze, edukacyjne, informacyjne i kulturalne swoich odbiorców na jak najwyższym poziomie, przy jak najefektywniejszym wykorzystaniu posiadanych zasobów.

## **CELE STRATEGICZNE I PLAN DZIAŁALNOŚCI**

Przed samorządową instytucją kultury jaką jest biblioteka stoi wiele wyzwań związanych z rozwojem współczesnych technologii, które z jednej strony są sprzymierzeńcem działań biblioteki, a z drugiej stanowią ogromne wyzwanie. Dlatego też instytucja musi być zorientowana na rozwój, systematyczne rozpoznawanie i identyfikowanie kierunków tego rozwoju, tak by jej działalność i oferta jak najpełniej odpowiadała realnym potrzebom Czytelników i Użytkowników. Przy czym nie można zapominać o niezwykle istotnej roli historii i tradycji, które Biblioteka również powinna pielęgnować. Biblioteka jest zatem i będzie miejscem, które w sposób zrównoważony łączy przeszłość, teraźniejszość i przyszłość.

Plan działalności zawarty w niniejszej koncepcji zakłada kontynuowanie i udoskonalanie zadań, które w poprzednich latach przynosiły pozytywne efekty oraz wskazuje nowe kierunki, które mogą przyczynić się do rozwoju Biblioteki. Wszystkie działania, jakie zostaną podjęte w ciągu kolejnych lat będą zmierzały do tego, by było to miejsce spotkań, integracji, realizacji pasji, zdobywania wiedzy i umiejętności, obcowania z literaturą i kulturą. Miejsce inspirujące i wartościowe pod każdym względem. Biblioteka w społeczności lokalnej ma być miejscem rozpoznawalnym, gdzie warto być.

Ważnym elementem działalności Biblioteki w kolejnych latach będzie wspieranie bieżących zadań instytucji dzięki pozyskanym dofinansowaniom, które pozwolą na

zróżnicowanie i wzbogacenie oferty. Ponadto duży wpływ na prawidłowe funkcjonowanie instytucji ma baza lokalowa jaką dysponuje jednostka oraz jej wyposażenie. Z tego punktu widzenia istotnym jest, by obiekty użytkowane przez instytucję były dostosowane do potrzeb prowadzonej działalności, były estetyczne i przyjazne dla wszystkich Użytkowników, w tym dla Użytkowników ze szczególnymi potrzebami.

Osiągnięcie przedstawionych wyżej założeń oraz misji i wizji Biblioteki w mojej ocenie będzie możliwe dzięki realizacji celów strategicznych w następujących obszarach:

- Rozwój czytelnictwa;
- Oferta kulturalna i edukacyjna;
- Infrastruktura;
- Profesjonalna kadra;
- Promocja i budowanie marki.

#### **I. Cel strategiczny – Rozwój czytelnictwa**

1. Gromadzenie, opracowywanie i udostępnianie zbiorów bibliotecznych i innych materiałów ze szczególnym uwzględnieniem materiałów dotyczących naszego regionu.
2. Systematyczne powiększanie zbiorów bibliotecznych dzięki środkom z dotacji organizatora, dotacjom z budżetu państwa oraz dzięki darowiznom od osób prywatnych i instytucji. Dostosowywanie zakupów zbiorów do potrzeb czytelników, kupowanie książek „na życzenie”. Systematyczna selekcja zbiorów zniszczonych. Udział w programie „Narodowy Program Rozwoju Czytelnictwa 2.0” na lata 2021-2025.
3. Dostosowywanie godzin otwarcia placówek do potrzeb Użytkowników, w tym otwarcia placówek w sobotę.
4. Umożliwianie Czytelnikom bezpłatnego korzystania za pośrednictwem biblioteki z książek w wersji cyfrowej – ebooków, audiobooków i synchrobooków dzięki uczestnictwu w Konsorcjum LEGIMI.
5. Uczestniczenie w akcji społecznej popularyzującej czytelnictwo i czytanie wśród najmłodszych dzieci „Mała książka – wielki człowiek”.
6. Promowanie czytania dzięki organizacji wydarzeń w ramach akcji „Narodowe Czytanie” oraz podczas trwania Tygodnia Bibliotek.
7. Włączenie się do akcji „Cała Polska Czyta Dzieciom”.

8. Promowanie czytania również poprzez akcje typu happeningi, wychodzenie z książką „na zewnątrz” Biblioteki.
9. Zorganizowanie usługi „książka na telefon” dla osób, które z różnych względów nie mogą odwiedzić Biblioteki.
10. Utworzenie w Bibliotece lub w filiach Dyskusyjnego Klubu Książki.
11. Przeprowadzanie lekcji bibliotecznych dla dzieci i młodzieży.
12. Organizacja atrakcyjnych zajęć czytelniczych, głośnych czytań dla dzieci i młodzieży.
13. Organizacja spotkań autorskich z pisarzami oraz spotkań poetyckich dla wszystkich grup odbiorców.
14. Prenumerowanie czasopism odpowiadających potrzebom Czytelników.
15. Powiększanie zbiorów książek obcojęzycznych, w szczególności po angielsku i ukraińsku.
16. Umożliwienie w Bibliotece zdalnego dostępu do cyfrowych zasobów Biblioteki Narodowej Akademika.

## **II. Cel strategiczny – Oferta kulturalna i edukacyjna**

1. Udział w ogólnopolskich akcjach takich jak: Noc Bibliotek, Narodowe Czytanie, Odjazdowy Bibliotekarz i organizowanie ich w ciekawych formach,
2. Organizacja tematycznych konkursów plastycznych oraz literackich, w szczególności takich, które będą pozwalały promować i kultywować tradycje.
3. Organizacja wystaw i wernisaży, w tym poświęconych twórczości lokalnych artystów i autorów.
4. Organizowanie wydarzeń integrujących społeczność lokalną, w szczególności rodziny, takich jak np. kino plenerowe, animacje, gry i zabawy na świeżym powietrzu, warsztaty, konkursy.
5. Umożliwianie mieszkańcom dostępu do profesjonalnej i wartościowej rozrywki kulturalnej poprzez organizowanie koncertów, recitali, spektakli teatralnych itp.
6. Podjęcie współpracy, która umożliwi organizację różnego rodzaju zajęć prowadzonych przez podmioty zewnętrzne np. nauka języka angielskiego, nauka gry na instrumentach, zajęcia manualne (odpłatnie).
7. Przygotowywanie oferty wydarzeń dla dzieci i młodzieży podczas ferii zimowych oraz wakacji letnich np. głośne czytania, warsztaty, gry, zabawy, konkursy, wycieczki tematyczne, wyjazdy do kina.

8. Wprowadzenie w Bibliotece oraz w filiach stałych zajęć czytelniczych – głośnych czytań, tak by dzieci mogły jak najwięcej przebywać w bibliotece i obcować z książką.
9. Przygotowanie atrakcyjnej oferty dla młodzieży np. zajęcia połączone z nocowaniem w bibliotece, wydarzenia uwzględniające nowe technologie, organizacja wydarzeń atrakcyjnych dla młodych odbiorców np. spotkania z twórcami internetowymi.
10. Zaaranżowanie w bibliotece strefy relaksu dla dzieci i młodzieży zachęcającej do spędzania czasu w placówce np. strefa komiksu i mangi z wygodnymi siedziskami, stół do piłkarzyków, minibilarda, rzutki, konsola do gier, projektor.
11. Organizacja wydarzeń aktywizujących osoby starsze, jako stały element działalności biblioteki – spotkania, warsztaty, wycieczki rowerowe, zajęcia edukacyjne.
12. Opracowanie i wdrożenie własnego projektu promującego czytanie wśród rodziców i najmłodszych czytelników, który w ciekawy i angażujący sposób zachęci do odwiedzania biblioteki oraz czytania razem z dzieckiem.
13. Budowanie pozytywnych relacji z najaktywniejszymi Czytelnikami poprzez coroczne organizowanie konkursu na Czytelnika Roku.
14. Większa współpraca i integracja z organizacjami oraz innymi podmiotami działającymi na terenie naszej gminy – np. stowarzyszeniami, szkołami, przedszkolami, żłobkami, sołectwami, KGW i jednostkami OSP. Wykorzystanie wspólnych zasobów w celu zapewnienia mieszkańcom najlepszej jakościowo oferty. Biblioteka może aktywniej włączać się w działania innych podmiotów oraz z drugiej strony angażować je jeszcze bardziej w swoje aktywności.
15. Opracowywanie ciekawych i wartościowych projektów na zadania w sferze kulturalnej i edukacyjnej oraz wnioskowanie o dotacje na te działania do podmiotów, takich jak np. Minister Kultury i Dziedzictwa Narodowego, Fundacja PZU, Fundacja Orlen, Fundacja LOTTO im. Haliny Konopackiej, Fundacja Santander, Fundacja Banku Gospodarstwa Krajowego, Równać Szanse, Instytut Książki, Narodowe Centrum Kultury, itd.

### **III. Cel strategiczny – Infrastruktura**

1. Kontynuowanie systematycznej wymiany przestarzałego wyposażenia w Bibliotece głównej oraz w filiach – regały na książki, lamy biblioteczne, inne meble.
2. Remont salki konferencyjnej w Bibliotece głównej – m.in. naprawa ubytków w podłodze poprzez pokrycie podłogi panelami, które są bardziej przyjazne i funkcjonalne podczas pracy z dziećmi.
3. Doposażanie placówek w sprzęt komputerowy.

4. Zwiększanie dostępności poprzez likwidację barier architektonicznych – w miarę możliwości uwzględnianie przy remontach potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami.
5. Utworzenie w Bibliotece głównej strefy wystawowej, ekspozycyjnej.
6. Montaż zewnętrznej tablicy ogłoszeń przed budynkiem Biblioteki.
7. Wymiana pieca elektrycznego w Filii Bibliotecznej w Siemianicach na bardziej energooszczędny – np. pompa ciepła powietrze-powietrze (klimatyzacja).
8. Aranżacja pomieszczeń tak, by możliwe było wydzielenie strefy rozrywki i wypoczynku dla dzieci i młodzieży.
9. Zagospodarowanie terenu wokół Biblioteki – zieleń.
10. Pozyskiwanie środków finansowych w formie dotacji na remonty, modernizację lub doposażanie placówki np. z programu Kraszewski dla bibliotek, Infrastruktura Bibliotek 2021-2025, Funduszy Europejskich.

#### **IV. Cel strategiczny – Profesjonalna kadra**

1. Bieżące weryfikowanie wiedzy i umiejętności pracowników pod kontem potrzeb i zadań realizowanych w bibliotece.
2. Analiza kadry pracowniczej pod kątem wielkości zatrudnienia (obecnie na stanowiskach bibliotekarskich pracują trzy osoby na 2,5 etatu) i ewentualnej możliwości zwiększenia zatrudnienia, by jeszcze lepiej i efektywniej realizować zakładane cele.
3. Wspomaganie w pracy kadry dzięki umożliwieniu odbywania w bibliotece praktyk i staży oraz uruchomienie wolontariatu.
4. Umożliwienie pracownikom udziału w szkoleniach i kursach podnoszących kwalifikacje zawodowe, umiejętności i kompetencje, które jednocześnie przyczynią się do poprawy jakości świadczonych usług.
5. Stworzenie warunków do budowania zespołu zorientowanego na cele instytucji, zaangażowanego i kompetentnego. Zapewnienie właściwej organizacji pracy, zarządzania biblioteką i jej zasobami.
6. Odbycie przynajmniej przez jednego pracownika kursu opiekuna wycieczek. Przeszkolenie pracowników z tworzenia treści promocyjnych (plakaty, ulotki), z tworzenia treści internetowych i komunikatów medialnych.
7. Usprawnienie komunikacji wewnętrznej pomiędzy, pracownikami oraz na linii dyrektor – pracownicy.
8. Analiza systemu motywacyjnego w bibliotece pod kątem nagradzania pracowników w odniesieniu do wykonywania powierzonych zadań i wykazywanego zaangażowania.

## **V. Cel strategiczny – Promocja i budowanie marki**

1. Świadczenie usług bibliotecznych, informacyjnych, edukacyjnych i kulturalnych na jak najwyższym poziomie, przy wykorzystaniu najlepszych dostępnych technik i metod pracy. Podejmowane działania mają wpływać pozytywnie na postrzeganie jednostki wśród społeczności lokalnej.
2. Podejmowanie działań mających na celu zwiększenie znaczenia i roli biblioteki w społeczeństwie, budowanie marki biblioteki i jej pozytywnego wizerunku. Podejmowanie inicjatyw, które mogą służyć za przykład dobrych praktyk dla innych instytucji kultury.
3. Współpraca z samorządem lokalnym oparta na wzajemnej współpracy, zaufaniu i zrozumieniu potrzeb każdej ze stron. Zwiększenie zaangażowania jednostki w działania gminy np. organizacja stoiska biblioteki podczas Dni Gminy.
4. Doskonalenie metod pracy opartej na partnerstwie i współpracy z organizacjami oraz z innymi podmiotami (w tym ze szkołami), które mogą wspólnie z biblioteką realizować zadania z zakresu czytelnictwa, kultury i edukacji.
5. Spójne, przejrzyste i aktualne informacje udostępniane przez bibliotekę na stronie internetowej, na fanpageu na Facebooku oraz w innych popularnych mediach społecznościowych.
6. Promowanie organizowanych wydarzeń za pomocą lokalnych mediów.
7. Wydawanie materiałów promocyjnych typu zakładki do książek, breloki, broszury informacyjne, inne publikacje oraz gadżety.
8. Opracowanie loga Biblioteki w celu stworzenia spójnej wizualnej wizytówki jednostki, udostępnianej na materiałach biblioteki.
9. Badanie potrzeb Użytkowników – okresowe ankiety badające satysfakcję.